

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ГБОУ
школе № 621
Санкт-Петербурга
от 30 декабря 2020 года № 371

Директор ГБОУ школы № 621
Санкт-Петербурга
_____ Е.А. Орлова

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 621
Колпинского района Санкт-Петербурга
на 2021 год**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе №621 Санкт-Петербурга на 2021 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» ;
Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»;
постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 24.12.2009 № 235-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школе № 621 Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ школе № 621 Санкт-Петербурга;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Колпинском районе Санкт-Петербурга в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана противодействия коррупции

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ школе № 621 Санкт-Петербурга осуществляется директором школы и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 621 Санкт-Петербурга

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе №621 Колпинского района Санкт-Петербурга.	Директор Совет ГБОУ школы	Декабрь 2020 года
1.2.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Директор	1 раз в год
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Директор	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Директор Совет ГБОУ школы	Постоянно

4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений
4.2.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о само обследовании, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Директор	Август, декабрь апрель
4.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Директор	Постоянно
4.4.	Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг, анкетирование	Зам. директора по ВР	Апрель ноябрь
4.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Вторник
4.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (книга отзывов и пожеланий, электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
4.8.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Администратор	В течение года
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение 2021 года
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Заместитель директора по ВР	В течение 2021 года
5.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	Директор Заместитель директора по ВР	В течение 2021 года
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение	Директор, главный бухгалтер	В течение 2021 года

	работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»		
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, администратор, главный бухгалтер	В течение 2021 года
6.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, администратор, главный бухгалтер	В течение 2021 года
6.4.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор Заместитель директора по ВР	В течение 2021 года
6.5.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор Заместитель директора по ВР	В течение 2021 года
6.6.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор Заместитель директора по ВР	Июнь, июль
7.	Тематические беседы в среднем и старшем звене		
7.1	Введение понятия «взяточничество» и исторически обусловленных методов борьбы с ней в разных народах 5-7 классы	IV четверть	Классные руководители
7.2	«Мошенничество. Защити себя сам» Цель проведения классного часа заключается в рассмотрении коррупции, как одного из видов мошенничества 8-11 классы	II полугодие	Классные руководители
7.3	Месяц правовых знаний в общеобразовательных учреждениях 5 – 6 класс - «Наша безопасность в наших руках», 7 – 9 класс - «Твои права и обязанности», «День конституции в РФ», 10 – 11 класс - «Конституционные права и обязанности граждан», «Административная и уголовная ответственность за совершение противоправных деяний»	Ноябрь-декабрь	Классные руководители
7.4	«Что такое справедливость?» Целью является формирование представления обучающимися о понятии «справедливость», ознакомление с моральными правилами справедливого человека 5-7 классы	3 четверть	Классные руководители
7.5	Участие в конкурсе плакатов «Без коррупции»	январь	Классные

	10 класс		руководители Учитель ИЗО
7.6	Освещение темы на уроках обществознания «Что такое справедливость»; «Правовое государство и гражданское общество» 9 класс «Юридические основы предпринимательской деятельности» 8 класс «На страже охраны природы» 7 класс	Февраль-март	Учителя обществознания

8. Классные часы(беседы) в начальной школе			
8.1.	«Деньги: «свои» и «чужие» «Добро - для одного, а для других?» «Можно и нельзя» «Нравственность и мораль»	По плану классных руководителей	Классные руководители 1-4 класс
8.2.	«Мои друзья – мое богатство» «Откуда берутся запреты» «Сто друзей»	По плану классных руководителей	Классные руководители 3-4 класс